

# FACULDADE SANTA TEREZINHA - CEST COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO PLANO DE ENSINO

# **CEST: MISSÃO E VISÃO**

Missão	Promover educação superior de excelência, formando profissionais competentes e éticos, cidadãos comprometidos com o desenvolvimento da sociedade e com o segmento das pessoas com deficiência, conscientes de sua função transformadora.	
Visão	Ser referência regional em educação superior, reconhecida pela excelência de sua atuação e compromisso social.	

#### **DADOS DA DISCIPLINA**

CÓDIGO	NOME	CARGA HORÁRIA	PERÍODO
0879	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E	80h	3°
	ORÇAMENTÁRIA		

#### **EMENTA**

Visão geral da administração financeira e orçamentária. Tomada de decisão em finanças: decisão de investimento e financiamento. Gestão de fluxo de caixa e valor do dinheiro no tempo. Análise das demonstrações financeiras. Estruturas de capital. Administração da liquidez: disponibilidades, crédito e estoque. Orçamento de despesas operacionais, orçamento de custos de produção, investimento e caixa. Planejamento e controle financeiro e orçamentário.

#### **OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

#### Geral

Propiciar ao acadêmico o conhecimento das técnicas de gestão financeira a fim de gerar informações para o processo e controle gerencial, dando-lhes base para a discussão e a análise de problemas de administração financeira encontráveis em empresas de diversos setores de atividade.

#### **Específicos**

- Definir os problemas e analisar as funções da administração dos Recursos da empresa para a compreensão quanto a escolha da melhor fonte de recursos e igualmente a melhor utilização dos Fundos da empresa.
- Analisar e avaliar a maneira como os recursos financeiros são obtidos, utilizados e aplicados pelas diversas áreas e setores de atuação da empresa, para que a rentabilidade e a liquidez não sejam prejudicadas.
- Interpretar isolada e conjuntamente os cálculos de avaliação de capital, investimento e financiamento de recursos e operações, culminando com a elaboração e emissão de opinião crítica que retratem a situação financeira da empresa.
- Possibilitar ao acadêmico, conhecimento, técnicas e instrumentos úteis na avaliação do desempenho da gestão financeira empresarial e tomada de decisões.

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

#### UNIDADE I: Tomada de Decisão em Finanças (10h)

- 1.1 Visão geral da administração financeira e orçamentária.
- 1.2 Decisão de investimento.
- 1.3 Decisão de financiamento.

## UNIDADE II: Gestão de Fluxo de Caixa e Valor do Dinheiro no Tempo (14h)

- 2.1 Conceitos.
- 2.2 Fluxo de Caixa.
- 2.3 Gestão do Fluxo de Caixa.
- 2.4 O Valor do dinheiro no tempo.

## **UNIDADE III: Estrutura de Capital (16h)**

- 3.1 Custo de capital.
- 3.2 Custo ponderado de capital.
- 3.3 Taxa de retorno exigido.
- 3.4 Estrutura de capital.
- 3.5 Estrutura ótima de capital.

## UNIDADE IV: Administração da Liquidez (20h)

- 4.2 Análises horizontal e vertical.
- 4.3 Indicadores de liquidez.
- 4.4 Índices de lucratividade e de rentabilidade.
- 4.5 Administração da liquidez: disponibilidades, crédito, estoque.

## UNIDADE V: Orçamento Empresarial (20h)

- 5.1 Orçamento empresarial.
- 5.2 Tipos de orçamento.
- 5.3 Metodologia de elaboração, controle e acompanhamento de orçamentos.
- 5.4 Planejamento e Controle Financeiro e Orçamentário.

#### PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

Aulas expositivas e dialogadas, atividades práticas e dinâmicas de grupo, individual ou em dupla.

Utilizar-se-á como material de apoio: palestras, trabalhos práticos, artigos, estudo de casos.

## TRABALHOS DISCENTES EFETIVOS (TDE's)

- Leitura, análise e resumo do artigo científico. (4h)
- Estudos de caso. (6h)
- Desenvolvimento de exercícios aplicativos. (6h)

# **RECURSOS DIDÁTICOS**

Quadro branco e acessórios, projetor de slides, data show, artigos, textos e vídeos.

#### SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A avaliação tem caráter processual e diagnóstico, objetivando o acompanhamento do desempenho do aluno no decorrer da disciplina. Para tanto, devem ser considerados aspectos qualitativos com a participação ativa nas aulas e atividades acadêmicas, o relacionamento aluno-professor e aluno-aluno, a cooperação, a competência fundamentada na segurança dos conhecimentos adquiridos, a autonomia para aprofundar os conhecimentos, a pontualidade, o cumprimento de prazos de entrega de trabalhos, dentre outros.

Cotidianamente, a cada aula, a avaliação ocorrerá com base em procedimentos como: discussão de temas relacionados aos conteúdos; exercícios escritos; produção textual; estudos dirigidos; demais atividades avaliativas correlacionadas aos objetivos da unidade de estudo.

Além dos aspectos qualitativos, serão observados os critérios objetivos regimentais: frequência mínima de 75% da carga horária da disciplina, três notas parciais (uma por mês, a cada 1/3 do conteúdo trabalhado, cumulativamente ou não) que serão compostas da seguinte forma:

- avaliações escritas individuais (provas), na proporção mínima de 70% da composição da nota;
- atividades acadêmicas individuais, na proporção de até 30% (quando estas se fizerem necessárias) para a composição da nota.

Estão previstas como atividades acadêmicas: leitura, análise e resumo de um artigo científico e leitura, análise e fichamento de texto acadêmico.

Em consonância às normas institucionais, não obtendo nota média para aprovação a partir das três notas parciais, o discente poderá fazer prova substitutiva e, se necessário, prova final.

## **REFERÊNCIAS**

#### **Básicas**

FREZATTI, F. Orçamento empresarial: planejamento e controle empresarial. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

GITMAN, L. J. Princípios de administração financeira. 12. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.

ROSS, A.; WESTERFIELD, R. W.; JORDAN, B. D. Administração financeira. 8. ed. São Paulo: Mcgraw-Hill, 2008.

#### **Complementares**

ASSAF NETO, A. Finanças coorporativas e valor. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

\_. LIMA, F. G. Curso de administração financeira. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

CREPALDI, S. A. Contabilidade gerencial: teoria e prática. São Paulo: Atlas, 2008.

D'MATO, C. L. et. al. **Curso básico de finanças**: entendendo finanças de maneira prática e objetiva. São Paulo: Atlas, 2012. HOJI, M. **Administração financeira na prática.** 4. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

Coordenação do Curso de Administração