

CEST: MISSÃO E VISÃO

Missão	<i>Promover educação superior de excelência, formando profissionais competentes e éticos, cidadãos comprometidos com o desenvolvimento da sociedade e com o segmento das pessoas com deficiência, conscientes de sua função transformadora.</i>
Visão	<i>Ser referência regional em educação superior, reconhecida pela excelência de sua atuação e compromisso social.</i>

DADOS DA DISCIPLINA

CÓDIGO	NOME	CH TOTAL	PERÍODO
1207	PROJETO INTEGRADOR IV PLANO DE TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS	40h	4º

EMENTA

Neste Projeto Integrador os alunos darão continuidade ao trabalho de campo, voltado para uma organização real, onde poderão desenvolver, de maneira prática, seus conhecimentos teóricos, com base na integração disciplinar. O projeto oportunizará diagnosticar as necessidades e prioridades de treinamento e desenvolvimento de pessoas e, a partir deste diagnóstico, elaborar e apresentar um Plano de Treinamento e Desenvolvimento dos Recursos Humanos para a Organização.

OBJETIVOS

GERAL

Apresentar uma proposta de Treinamento e Desenvolvimento que possa contribuir para a elevação dos níveis de produtividade e de satisfação dos colaboradores da organização.

ESPECÍFICOS

Analisar as políticas de gestão de pessoas relacionadas ao treinamento e desenvolvimento de pessoas na organização estudada.

Diagnosticar as necessidades e as prioridades de treinamento e desenvolvimento de pessoas.

Elaborar um Plano e Treinamento e Desenvolvimento de Pessoas para a organização.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I - Caracterização da Organização e do Setor de RH (04h)

1.1 Integração dos itens desenvolvidos nos Projetos Integradores I, II e III

UNIDADE III - Diagnóstico das Necessidades de Treinamento e Desenvolvimento (06h)

3.1 Diagnóstico das necessidades de treinamento e desenvolvimento de pessoas

3.2 Identificação de prioridades de treinamento

3.3 Identificação de prioridades de desenvolvimento

UNIDADE IV – Proposta de Plano de Treinamento e Desenvolvimento de Pessoas (10h)

4.1 Diagnóstico das necessidades de um Programa de Treinamento e Desenvolvimento de Pessoas

4.2 Proposta de um Programa de Treinamento e Desenvolvimento de Pessoas elaborada a partir do diagnóstico realizado

4.3 Apresentação da proposta

PRÁTICA: Considerar 20h para o desenvolvimento da pesquisa de campo

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

A disciplina será desenvolvida com aulas expositivas dialogadas, orientações das equipes, pesquisa na organização objeto de estudo, elaboração do relatório e apresentação dos resultados, através de seminários.

TRABALHOS DISCENTES EFETIVOS – TDE's

TDE:

RECURSOS DIDÁTICOS

Data show, computador, quadro branco, pincel, textos acadêmicos, roteiro do projeto.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A avaliação tem caráter processual e diagnóstico, objetivando o acompanhamento do desempenho do aluno no decorrer da disciplina, para tanto, devem ser considerados aspectos qualitativos como a participação ativa nas aulas e atividades acadêmicas, o relacionamento aluno-professor e aluno-aluno, a cooperação, a competência fundamentada na segurança dos conhecimentos adquiridos, a autonomia para aprofundar os conhecimentos, a pontualidade, o cumprimento de prazos na entrega de trabalhos, dentre outros.

Considerando a especificidade da disciplina o aluno desenvolverá, em equipe, trabalho acadêmico na modalidade de projeto, a ser apresentado e discutido em sala de aula como forma objetiva de avaliação. Para obtenção das três notas, o trabalho será segmentado em partes das quais sua entrega, apresentação e produção individual constituirão as três avaliações.

Em consonância às normas institucionais, não obtendo média para aprovação a partir das três notas parciais, o discente automaticamente estará inscrito para realizar a prova substitutiva e, caso ainda não seja aprovado, mas tendo alcançado a média 4,0 (quatro), se submeterá à prova final.

ARTIGO CIENTÍFICO E TEXTO PARA ATIVIDADES ACADÊMICAS

- Artigo científico:
- Texto acadêmico:

BIBLIOGRAFIA

BÁSICA

FIDELIS, G. J.; CHIAVENATO, I. **Treinamento e desenvolvimento de recursos humanos**. 7. ed. São Paulo: Manole, 2008.

Desenvolvimento de pessoas e carreiras. Rio Janeiro: Qualitmark, 2010.

KANAANE, R.; ORTIGOSO, A. F. **Manual de treinamento e desenvolvimento do potencial humano**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

COMPLEMENTAR

CERVO, A.L.; BERVIAN, P. A.; SILVA, R. **Metodologia Científica**. 6. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.

KANAANE, R. **Comportamento humano nas organizações: o homem rumo ao século XXI**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

MARRAS, Jean Pierre. **Gestão de Recursos Humanos: do operacional ao estratégico**. 14 ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

OLIVEIRA, D. P. R. de. **Fundamentos da administração: conceitos e práticas essenciais**. São Paulo: Atlas, 2009.

PEREIRA, J. M. **Curso de administração estratégica: foco no planejamento estratégico**. São Paulo: Atlas, 2010.