

### CEST: MISSÃO E VISÃO

<b>Missão</b>	<i>Promover educação superior de excelência, formando profissionais competentes e éticos, cidadãos comprometidos com o desenvolvimento da sociedade e com o segmento das pessoas com deficiência, conscientes de sua função transformadora.</i>
<b>Visão</b>	<i>Ser referência regional em educação superior, reconhecida pela excelência de sua atuação e compromisso social.</i>

### DADOS DA DISCIPLINA

CÓDIGO	NOME	CH TOTAL	PERÍODO	HORÁRIO
0835	Fundamentos da Administração	80h	1º	MAT./ NOT.

### EMENTA

Aspectos introdutórios e conceituais básicos para o estudo da Administração. Prática dos elementos da ação administrativa: Planejamento, Organização, Direção e Controle. A evolução da Administração e impactos sociais, políticos e econômicos. As primeiras teorias e escolas de Administração. Abordagens contemporâneas da Administração.

### OBJETIVOS

#### GERAL:

Desenvolver uma visão sistêmica referente à administração de organizações, a partir do entendimento dos conceitos básicos e da prática dos elementos da ação administrativa nos processos organizacionais.

#### ESPECÍFICOS:

- Entender os aspectos introdutórios e conceituais básicos para o estudo da administração.
- Conhecer a prática dos elementos da ação administrativa: Planejamento, Organização, Direção e Controle.
- Contextualizar a evolução da Administração e impactos sociais, políticos e econômicos.
- Discutir sobre a importância e a aplicabilidade das primeiras teorias e escolas de Administração.
- Analisar as abordagens contemporâneas da Administração.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### **UNIDADE I - Aspectos Introdutórios e Conceituais Básicos para o Estudo da Administração (14h)**

- 1.1 O significado da palavra administração;
- 1.2 O que é a organização;
- 1.3 O processo administrativo;
- 1.4 Princípios básicos da Administração;
- 1.5 Os níveis da organização;
- 1.6 O ambiente organizacional;
- 1.7 As variáveis básicas da Teoria Geral da Administração;
- 1.8 As habilidades, as competências duráveis e os papéis do administrador.

### **UNIDADE II - A Prática dos Elementos da Ação Administrativa: Planejamento, Organização, Direção e Controle (30h)**

- 2.1 A função Planejar: as premissas do planejamento, os quatro tipos de planos, os níveis do planejamento;
- 2.2 A função Organizar: os níveis da organização;
- 2.3 A função Direção: os níveis da direção;
- 2.4 A função Controlar: as fases do controle, os quatro tipos de padrões, abrangência do controle, o processo de mudança, os tipos de mudanças organizacionais, as etapas da mudança organizacional, as forças positivas e negativas da mudança.

### **UNIDADE III - A Evolução da Administração e Impactos Sociais, Políticos e Econômicos (06h)**

- 3.1 A influência dos Filósofos, da Organização Militar e da Revolução Industrial;
- 3.2 Características do início do século XX.

### **UNIDADE IV - As Primeiras Teorias e Escolas da Administração (24h)**

- 4.1 Teoria da Administração Científica;
- 4.2 Teoria Clássica;
- 4.3 Teoria das Relações Humanas.

### **UNIDADE V – As Abordagens Contemporâneas da Administração (06h)**

- 5.1 A Era da Informação: Mudança e Incerteza;
- 5.2 As Soluções Emergentes;
- 5.3 A Nova Lógica das Organizações.

## PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Aulas expositivas e dialogadas de forma síncrona, com uso das ferramentas Classroom, Meet etc; Trabalhos individuais e em grupos; Vídeo-aulas; PodCast's; Formulários do Google® com questões de fixação dos conteúdos; Gamificação de conteúdos (Kahoot®, Quiz, Mentimeter® etc); Discussão de textos e artigos científicos, estudos de casos; TBL (Team-Based Learning/Aprendizado baseado em equipe); Sala de aula invertida.

Serão realizadas aulas com restrição do número de alunos por grupo e respeitando os protocolos de biossegurança e as medidas de distanciamento social. Serão disponibilizados materiais instrucionais pelos docentes (vídeos, tutoriais, textos, debates, estudo de casos, roteiros explicativos etc.) e propostas tarefas formativas a serem realizadas pelos estudantes de modo síncrono e/ou assíncrono, pela Plataforma Google Educacional, por meio das ferramentas Classroom e Meet.

## TRABALHOS DISCENTES EFETIVOS – TDE's

TDE 1:

- Atividade e CH: Análise de artigo científico. Exercícios aplicativos (10h).

TDE 2:

- Atividade e CH: Elaboração de planilhas (6h).

## RECURSOS DIDÁTICOS E TECNOLOGIA EDUCACIONAL APLICADA

Quadro branco e acessórios, projetor de slides, data show, artigos, textos e vídeos.

## SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

### - INSTRUÇÕES BÁSICAS

A avaliação tem caráter processual (diagnóstico, formativo e somativo), objetivando o acompanhamento do desempenho do aluno no decorrer da disciplina, para tanto, devem ser considerados aspectos qualitativos como a participação ativa nas aulas e atividades acadêmicas, o relacionamento aluno-professor e aluno-aluno, a cooperação, a competência fundamentada na segurança dos conhecimentos adquiridos, a autonomia para aprofundar os conhecimentos, a pontualidade, o cumprimento de prazos na entrega de trabalhos, dentre outros.

Cotidianamente, a cada aula, a avaliação ocorrerá com base em procedimentos como: discussão de temas relacionados aos conteúdos; exercícios escritos; construção de mapas mentais, produção textual; estudos dirigidos; demais atividades avaliativas correlacionadas aos objetivos da unidade de estudo

Além dos aspectos qualitativos, serão observados critérios objetivos com base nas normativas institucionais:

- frequência mínima de 75% da carga horária da disciplina;
- 2 (duas) avaliações formais (provas), cada uma na proporção mínima de 70% para composição da nota; atividades acadêmicas individuais, na proporção de até 30% para a composição da nota, quando se fizerem complementar à prova.

As três notas parciais exigidas ao aluno, obedecida a Resolução nº 015/2020 – CEPE, serão obtidas da seguinte forma: realização de 02 (duas) avaliações formais, das quais resultarão 02 (duas) Notas Parciais, sendo que, para constar no Sistema Acadêmico, a 3ª Nota Parcial será registrada a partir da repetição da maior nota dentre as notas obtidas nas 02 (duas) avaliações formais;

As 1ª e 2ª Notas Parciais, resultantes da primeira e da segunda avaliação formal, respectivamente, serão compostas pela junção da aplicação remota de um instrumento avaliativo formal (qualitativo ou quali quantitativo) com o desenvolvimento, das atividades acadêmicas propostas pelo docente (síncronas e/ou assíncronas), pelo aluno, durante o período preparatório e antecedente à data da aplicação do instrumento avaliativo formal.

A aplicação dos **instrumentos avaliativos formais** será feita por meio remoto e terá peso de, no mínimo, 70% (setenta por cento), na composição das Notas Parciais, da seguinte forma:

- a avaliação quali quantitativa será elaborada nos moldes da Resolução CEPE nº 072/2011 Consolidada e aplicada por plataforma digital;
- a avaliação qualitativa será realizada com base no instrumento avaliativo qualitativo, conforme a Resolução nº 015/2020.

Dentre as **atividades acadêmicas** previstas pelo docente, devem ser consideradas:

- de forma obrigatória para composição da nota da 1ª ou da 2ª avaliação:
  - a leitura e interpretação do artigo científico que subsidiarão uma produção textual a ser feita pelo aluno, individualmente, a partir de um tema ou questionamentos propostos pelo professor, com base no artigo indicado; essa produção terá peso de 30% na composição da nota.
- de forma opcional para composição da outra avaliação para a qual não foi adotado o artigo:
  - TDE: caso seja pontuado, poderá ser aproveitado para composição de uma da nota no percentual de até 30%; ou
  - outra atividade que o docente julgar pertinente para aprofundamento da aprendizagem e consolidação dos conteúdos poderá ser aproveitada para composição da nota no percentual de até 30%.

Em consonância às normas institucionais, não obtendo média para aprovação a partir das três notas parciais, o discente automaticamente estará inscrito para realizar a prova substitutiva e, caso ainda não seja aprovado, mas tendo alcançado a média quatro, se submeterá à prova final.

## ARTIGO CIENTÍFICO E TEXTO PARA ATIVIDADES ACADÊMICAS

- Artigo científico:

. Referência: ISIDORO, Jeordon Eudrique; PAULINO, Luiz Henrique. **A responsabilidade social como estratégia na gestão empresarial**. Disponível em :

[http://uniesp.edu.br/sites/\\_biblioteca/revistas/20170601131147.pdf](http://uniesp.edu.br/sites/_biblioteca/revistas/20170601131147.pdf)

- Atividade: Fazer um fichamento sobre o referido artigo científico.

- Texto acadêmico:



FACULDADE SANTA TEREZINHA - CEST  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM LOGÍSTICA  
PLANO DE ENSINO

. Referência: BARRETO, João Marcelo. **Introdução a administração**. UFBA: Faculdade de Ciências Contábeis, Superintendência de Educação a Distância.

. Atividade: leitura e interpretação (pode ser solicitado por meio de questões em prova)

## REFERÊNCIAS

### Básicas

ABRANTES, J. **Teoria Geral da Administração**. Rio de Janeiro: Interciência, 2012. E-book  
CHIAVENATO, I. **Introdução à teoria geral da administração**. 8. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.  
MAXIMIANO, A. C. A. **Introdução à administração**. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

### Complementares

CARNEIRO, M. **Administração de organizações: teoria e lições práticas**. São Paulo: Atlas, 2012.  
COLTRO, A. **Teoria Geral da Administração**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2015. E-book  
OLIVEIRA, D. P. R. de. **Fundamentos da administração: conceitos e práticas essenciais**. São Paulo: Atlas, 2009.  
RODRIGUES, M. V.; GURGEL, C. **Administração: elementos essenciais para a gestão das organizações**. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2014.  
SILVA, A. T. **Administração básica**. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2011.

São Luís, 18 de dezembro de 2021.

Prof. Esp. **Carlos Antonio Furtado Dutra**  
Prof.<sup>a</sup> Ma. **Sheylka Yonara Dantas de Farias**  
Professor(a)

Prof.<sup>a</sup> Ma. **Faida Sandreanny Kran**  
Coordenador(a)

Aprovado em Conselho de Curso no dia  
18/2/2021